



D.G.A.S.P.C. BRASOV
 Nr. INTRARE 38437
 IESIRE 01 IUL 2011
 Data

CONSILIUL JUDEȚEAN DE
 URGENȚĂ BRASOV
 INTRARE/IEȘIRE NR. 12459

	CONSILIUL JUDEȚEAN BRASOV SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ BRASOV Str. Calea București, nr. 25-27, Brașov, 500326, Tel: 0268/320022, 0372676271 Fax-uri: 0268/333015, 0372676351 Cont RO 32 TREZ 131 50 41 XXX000280 Trezoreria Brașov; cod fiscal 4384117 Pagină web: www.hospbv.ro Email: manager_sciubv@rdsbv.ro		 ISO 9001:2008	
	LUNA 23 IULIA	05 ANUL 2011		

Nr. Spitalul Clinic Județean

Nr. DGASPC

PROTOCOL DE COLABORARE

Art. 1. PĂRȚILE

1. SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ BRASOV cu sediul social în Brașov, str. Calea București nr. 25-27 reprezentat legal prin Manager General Dr. Albotă Adrian denumit în continuare Spitalul

și

2. DIRECTIA GENERALA DE ASISTENTA SOCIALA SI PROTECTIA COPILULUI BRASOV cu sediul în Brașov, Str. Iuliu Maniu nr.6,, reprezentată prin Director General Durna George, denumită în continuare DGASPC.

în calitate de parteneri
 au convenit următoarele

Art. 2. OBIECTUL PROTOCOLULUI

Obiectul prezentului protocol constă în colaborarea între părți în vederea întocmirii dosarelor necesare obținerii unor drepturi sau facilități pentru pacienții internați în spital sau pentru beneficiarii aflați în evidența DGASPC.

Art. 3. DURATA PROTOCOLULUI

Acest protocol se încheie pe o perioadă de un an de la data semnării, cu prelungirea automată pentru perioade succesive de câte un an, în absența denunțării prin notificare scrisă de către una din părți.

Art. 4. OBLIGATIILE PĂRȚILOR

Obligațiile Spitalului

-depune diligențele necesare în vederea îndeplinirii obiectului prezentului protocol

8

-sprijină pacienții spitalului la întocmirea dosarelor necesare obținerii unor drepturi sau facilități oferite de către DGASPC.

Obligațiile DGASPC

- în vederea îndeplinirii obiectului prezentului protocol dosarele se vor soluționa într-un termen cât mai scurt posibil,
-consiliază pacienții cu privire la facilitățile și serviciile sociale de care pot beneficia în cadrul DGASPC.

Art.5. MODIFICAREA PROTOCOLULUI

Protocolul poate fi modificat și/sau completat la inițiativa oricăreia dintre părți, prin act adițional semnat de către părți, în urma unei notificări scrise.

Art.6. ÎNCETAREA PROTOCOLULUI

Prezentul protocol încetează în următoarele cazuri :

- a) prin hotărâre a celor 2 părți
- b) la expirarea duratei protocolului
- c) prin denunțarea unilaterală prin notificare scrisă a uneia dintre părți

Prezentul protocol s-a încheiat azi în două exemplare câte unul pentru fiecare parte.

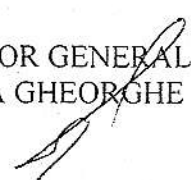
**SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN
BRAȘOV**

**DIRECȚIA GENERALA DE ASISTENȚA
SOCIALA SI PROTECTIA COPILULUI BRAȘOV**

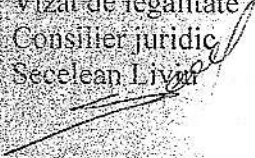
MANAGER GENERAL
DR. ALBOTĂ ADRIAN



DIRECTOR GENERAL
DURNA GHEORGHE



Vizat de legalitate
Consilier juridic
Secelean Liviu



Vizat de legalitate
Consilier juridic



Intocmit

Asistent Social Principal
Constantinescu Ioana

Ioana

Sef serviciu

Garbacea Julieta

Julieta

J