

		SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ BRAȘOV 02. MAI. 2023 INTRARE NR. <u>13412</u> IESIRE	
CONSILIUL JUDEȚEAN BRAȘOV SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ BRAȘOV Str. Calea București, nr. 25-27, Brașov, 500326, Tel: 0268/320022, 0372676271 Fax-uri: 0268/333015, 0372676351 Cont RO 88 TREZ 131 21F 330 800 XXXX Trezoreria Brașov; cod fiscal 4384117 Pagină web: www.hospbv.ro Email: sjbrasov@rdslink.ro			
Operator date cu caracter personal 17323		Consiliul Județean Brașov	

ANUNȚ CONCURS POSTURI CONTRACTUALE PERIOADĂ NEDETERMINATĂ

A.) Spitalul Clinic Județean de Urgență, cu sediul în Brașov, strada Calea București nr.25-27, județul Brașov, organizează concurs, pentru ocuparea următoarelor posturi contractuale vacante în conformitate cu prevederile H.G. nr. 1336/28.10.2022, după cum urmează:

1. Nivelul postului*: execuție
 2. Denumirea postului: psiholog debutant, post vacant, pe perioadă nedeterminată, la Secția clinică Neurologie.
 3. **Gradul/Treapta profesional/profesională:** grad debutant
 4. Scopul principal al postului: evaluarea psihologică a pacienților cu afecțiuni neurologice, accident vascular cerebral, boli neurodegenerative, afecțiuni periferice. Terapii psihologice la pacienții cu afecțiuni neurologice.
 5. Numărul de posturi: 1
- Durata timpului de lucru (doar în cazul angajărilor pe perioadă determinată): nu este cazul.

B.) Documente solicitate candidaților pentru întocmirea dosarului de concurs, conform art. 35 din H.G. 1336/2022:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;

- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copiii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- i) curriculum vitae, model comun european.
- j) copie chitanță taxă înscriere concurs (150 lei) care se achită la casieria SCJUBv;
- l) certificat membru Colegiul Psihologilor avizat 2023.

Dosarele de concurs se depun la (adresa) sediul din strada Calea București nr.25-27, Secretariat, tel.0268320022, persoana de contact ..-...., email: secretariat@spitaluljudeteanbrasov.ro

Termenul de depunere a dosarelor (10 zile lucrătoare de la afișare): 22 mai 2023, ora 14, la sediul instituției.

C.) Condițiile generale prevăzute de art. 15 din H.G. 1336/08.11.2022

Poate ocupa un post vacant sau temporar vacant persoana care îndeplinește condițiile prevăzute de Legea nr. 53/2003 — Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și cerințele specifice prevăzute la art. 542 alin. (1) și (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 — Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condiții specifice de participare la concurs:

1. Studii de specialitate**: **: **Diplomă de licență în psihologie specializare psihologie clinică.**
2. Perfecționări (specializări): **Psihologie clinică**
3. Cunoștințe de operare/programare pe calculator (necesitate și nivel): mediu.
4. Limbi străine (necesitate și nivel) cunoscute: **opțional.**
5. Abilități, calități și aptitudini necesare:
 - Capacitatea de analiză și sinteză, discernământ și capacitate de a rezolva probleme;
 - Capacitate de autoorganizare și punctualitate;

- Capacitate de decizie și reacție în situații de urgență; spirit de ordine și disciplină.

- Abilități de comunicare, corectitudine.

- Rezistență la efort și stres.

6. Cerințe specifice*** (conform art. 542 alin. (1) și (2) din O.U.G. 57/2019):

- aptă din punct de vedere medical pentru exercitarea acestei profesii; se prezintă la serviciu în deplină capacitate de muncă pentru a efectua serviciul la parametrii de calitate impuși de secție.

- respectă secretul profesional. Depășirea limitelor de competență se sancționează conform legii.

- **natura muncii:** atât muncă individuală cât și muncă de echipă.

7. Competența managerială**** (cunoștințe de management, calități și aptitudini manageriale): Nu este cazul.

8. Vechime 6 luni în specialitate.

* *Funcție de execuție sau de conducere.*

** *În cazul studiilor medii se va preciza modalitatea de atestare a acestora (atestare cu diplomă de absolvire sau diplomă de bacalaureat).*

*** *Se va specifica obținerea unui/unei aviz/autorizații prevăzută/prevăzute de lege, după caz.*

**** *Doar în cazul funcțiilor de conducere.*

***** *Se vor trece atribuțiile care vor fi delegate către o altă persoană în situația în care salariatul se află în imposibilitatea de a-și îndeplini atribuțiile de serviciu (concediu de odihnă, concediu pentru incapacitate de muncă, delegații, concediu fără plată, suspendare, detașare etc.). Se vor specifica atribuțiile, precum și numele persoanei/persoanelor, după caz, care le va/le vor prelua prin delegare.*

D.) Bibliografie și tematică: conform anexei.

E.) Calendarul de desfășurare a concursului, respectiv data limită și ora până la care se pot depune dosarele de concurs:

- termenul de depunere a dosarelor (10 zile lucrătoare de la afișare): 22 mai 2023, ora 14, la sediul instituției;

- selecția dosarelor: 23 mai 2023, ora 15, la sediul instituției;

- depunere contestații la selecția dosarelor: 24 mai 2023, ora 15;

- soluționare contestații la selecția dosarelor: 25 mai 2023

- proba scrisă în data de 26 mai 2023, ora 10.00, la sediul instituției;

- afișarea rezultatelor de la proba scrisă: 26 mai ora 15.00.

- depunerea contestațiilor la proba scrisă, 29 mai 2023, ora 15.00

- proba interviu în data de 31 mai 2023 , ora 10.00, la sediul instituției.
- afișarea rezultatelor de la proba de interviu: 31 mai ora 15.00.
- depunere contestații la interviu: 5 iunie 2023, ora 15.00
- afișarea rezultatelor finale: 7 iunie 2023, ora 15.00.

Termenele în care se pot depune contestații, respectiv afișarea rezultatelor contestațiilor: se pot depune contestații până în data de: în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului selecției dosarelor, respectiv de la data afișării rezultatului probei scrise și a interviului, sub sancțiunea decăderii din acest drept. Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse privind selecția dosarelor, rezultatelor probei scrise și a interviului se face prin afișare la avizierul unității și pe pagina de internet a SCJUBv în termen de o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor pentru fiecare probă.

Manager
dr.Călin-Pavel Cobelschi

